

2017（平成29）年度 プログラム募集要項

韓国：祥明（サンミュン）大学校 韓国語・韓国文化研修

研修の趣旨

本研修は、韓国・祥明大学校における韓国語及び韓国文化研修に参加し、多様な価値観と向き合うことのできるグローバル人材となる機会を提供するものです。

当該の研修及び祥明大学校日本語学科生との交流を通して、皆さんの思考力・洞察力・創造性・自主性を、伸ばすことを目的としています。

研修概要

【募集対象者】

神戸大学国際人間科学部生、発達科学部生、国際文化学部生、人間発達環境学研究院院生
国際文化学研究院院生（ただし、単位付与なし）

【受入機関】

Sangmyung University 祥明大学校（韓国・ソウル）

<http://www.smuc.ac.kr/mbs/eng/>

1965年設立の私立大学（学部生約7,000人）。

【日程】

2017年9月10日（日） ソウル到着

2017年9月11日（月） 授業開始～9月22日（金）終了

2017年9月24日（日） ソウル出発

【募集人数】

最少催行人数は5名、最大催行人数は25名です。

不催行もしくは選考が必要な場合は、5月末までに全申込者に連絡いたします。

【プログラム】

Korean Language Course & Culture

曜日	月	火	水	木	金	土
9:00～13:00	韓国語クラス					ソウル視察
14:00～15:50	韓国文化研修ワークショップ					(9月16日のみ)

※ 9月11日（月）にオリエンテーション及び韓国語能力試験を実施します。

※ 神戸大学生用に開発されたプログラムです。

【滞在先】

全日程で学生寮もしくは学外施設（考試院、祥明大学校から徒歩圏内）を利用します。
学外施設（考試院）となる場合も、祥明大学校が手配します。

【参加費】 概算総額（100 韓国ウォン=10 円で換算）15 万円～

費用	1,100,000 韓国ウォン (約 110,000 円、授業料・教材費・プログラムに含まれた文化研修と視察の経費・宿泊費 (14 泊) が含まれます)
海外送金手数料	約 3,000～10,000 円 (参加人数に応じて変動します)
航空券	30,000 円～ (航空券手配時に購入可能な航空券の状況次第で、金額は変わります)
概算	150,000 円～

- ※ 上記の費用は目安です。為替の変動などにより、金額が変わることがあります。
- ※ パスポート取得に係る経費、ビザ申請にかかる経費（日本国籍保持者はビザ不要）、航空券に付随する諸費用（空港施設使用料など）、**食費**、付帯海学（約 5,200 円）、ソウルでの空港送迎料、**出発・帰国空港までの交通費**、その他個人経費などは、**個人負担**となります（上記の総額に含まれておりません）。
- ※ 航空券は、神戸大学生生活協同組合が手配可能ですので、希望者はプログラム参加決定後の指示に従って手配してください。神戸大学生生活協同組合で航空券を購入する場合は、祥明大学校への授業料などの外貨送金も、神戸大学生生活協同組合が代行して行います。
- ※ 神戸大学生生活協同組合以外で航空券を個人手配する場合は、授業料等の外貨送金も個人手配となります。

【申込・受付期間】

所定の書式（日本語）により、電子ファイル及び紙媒体で、下記締切までに、国際人間科学部 GSP オフィス（鶴甲第 1 キャンパス E 棟 1 階）に申し込んでください。

申込締切： 2017 年 5 月 23 日（火）

申込先： 国際人間科学部 GSP オフィス（鶴甲第 1 キャンパス E 棟 1 階、gsp-info @ fgh.kobe-u.ac.jp）

【オリエンテーション及び日程】

有意義で実りある研修にするために、下記の予定で「GSP 演習（オリエンテーション 2）」が行われます。参加者は、すべての回に出席すること（国際人間科学部生の場合、必修科目の一部となります）。

5 月末 祥明大学校提出書類と、詳細手続きの案内を、
GSP オフィスから各参加者にメール送付

6 月初旬 祥明大学校提出書類（英語）の提出期限

7 月初旬（金曜 1 限） 「GSP 演習（オリエンテーション 2）」第 1 回：

研修の諸注意（手続きガイダンス）、目標設定（学びたいこと、挑戦したいこと）

7月中旬（金曜1限） 「GSP演習（オリエンテーション2）」第2回：

韓国に関する研修、スケジュールなどの最終確認

6月～7月 危機管理オリエンテーションの受講（4回開講されるうちの1回を受講）

9月8日までに 海外渡航届の提出

※ 国際人間科学部生は、別途「学びの設計図（海外研修）」と「振り返りシート（研修型）」の提出が必須です（詳しくは、「GSP演習（オリエンテーション1、2）」で説明します）。

【取消料の取扱】

※ やむを得ず参加取消をすることになった場合、参加取消の連絡を祥明大学校に行く日付（神戸大学が連絡を受ける日程ではありません）によっては、以下の取消料が発生します。

海外送金後～8月4日 (海外送金は7月18日までに 行う必要があります)	海外送金を行った後でも、 取消料なし (但し、返金手数料を差し引いた 額の返金となります)
8月5日～	全額

※ 海外送金後の返金の場合、海外送金手数料の返金はありません。また、為替レートの変動により、返金額（日本円）は返金相当額と変わる可能性があります。

※ 航空券に関する取消料は、各自が申し込む航空券の種類により異なりますので、航空券申込先で確認が必要です。

【教員の随行動】

教員の随行動はありません。

緊急連絡体制については、7月中旬の「GSP演習（オリエンテーション2）」の2回目で、参加者各自にお知らせします。

【留学生危機管理制度（OSSMA）・危機管理オリエンテーション】

大学規定により、留学生危機管理制度（OSSMA）への加入、及び危機管理オリエンテーションへの参加が義務付けられています（参加者の費用負担はありません）。

危機管理オリエンテーションの受講日時が決定次第、参加者に別途連絡します。

【単位】

所属学部・研究科	単位（研修参加時に神戸大学在学中であること）
国際人間科学部	必修科目「GSコース」の一部となります （「GSP演習（オリエンテーション1）」で詳しく説明します）
発達科学部 国際文化学部 人間発達環境学研究科	海外外国語実習単位の申請が可能です。 それぞれの所属学部・研究科の学生便覧学部規則等の「(海外)外国語実習の単位認定に関する内規」を参照してください。
国際文化学研究科	単位認定なし

【参加申込にあたっての留意点】

1. 参加申し込みにあたっては、保護者もしくはご家族と十分に話し合った上で申し込んでください。また、神戸大学の授業・試験・行事・部活動のスケジュールなども十分に確認した上で申し込んでください。
2. 参加者決定は、先着順ではありません。
3. 神戸大学の学生として恥ずかしくない行動をとることができる学生の参加を期待します。書類提出の期限、オリエンテーションへの出席、団体行動に対する意識など、規律ある行動をとるように心がけてください。このようなことが遵守されない場合は、参加を取り消すことがあります。
4. 本研修の参加者に決定した学生で、パスポートを未取得の場合、ただちに申請手続きに取り掛かってください。
5. 電子メールアドレスは、申し込み後の様々な連絡に必要となるほか、研修中にも重要な連絡手段となります。大学からの連絡は、学籍番号メールで行います。海外でもアクセス可能で、国内でも頻繁に使用するメールアドレス（Web ブラウザで確認できるメールを推奨）を取得し、学籍番号メールの転送設定を各自で行ってください。
6. 研修期間の重なる、学内の他の海外研修と重複して申し込むことはできません。
7. 8月14日から8月16日の3日間は、神戸大学夏季一斉休業です。書類提出の際は、日程に注意してください。

【本プログラムに関する問い合わせ先】

国際人間科学部 GSP オフィス

鶴甲第1キャンパス E 棟 1階（国際人間科学部教務学生係隣）

E-mail: gsp-info@fgh.kobe-u.ac.jp

Tel: 078-803-7601