

昨年度に引き続き、今年度以降、従来の紙媒体での提出を廃止し、データのみ
の提出に変更します。よく読んで提出してください。

令和3年4月20日

国際人間科学部4年生 各位

鶴甲第一キャンパス・鶴甲第二キャンパス教務学生係

卒業研究届の提出について（通知）

標記のことについて、下記に該当する学生は、令和3年5月20日（木）までに**指導
教員宛**に卒業研究届を提出してください。

なお、届け出の方法については、別紙を参照してください。

記

提出対象者：「卒業研究」履修資格判定に合格している者
年度が変わるため、昨年度提出した学生も再度提出が必要です。
ただし、令和3年度前期に休学する者は除く

注意：

グローバル文化学科：「卒業研究」は教務学生係で一括登録していますが、研究届未提出者については、履修登録を削除するので注意してください。

発達コミュニティ・環境共生・子ども教育学科：「卒業研究」は前期の履修登録期間に各自で履修登録を行ってください。

別紙

卒業研究届の提出について

下記の要領で届け出てください。

記

届け出の流れ：

- ・卒業研究題目について、指導教員とよく相談すること
- ・様式をウェブサイトからダウンロードすること

<http://www.fgh.kobe-u.ac.jp/ja/node/63#e7>

(国際人間科学部ウェブサイト→在学生向け→教務情報)

5月頃、URLが変更となる場合があります。その場合は別途連絡します。

- ・ファイル名を学籍番号に変更し、Microsoft Excel 又は互換ソフトで作成すること
- ・必ず Excel 形式のファイルで保存すること(押印不要)
自動集計するので、セルの追加・削除等、様式を変更しないこと
- ・このファイルをメール添付等で**指導教員宛**に提出すること (件名：卒業研究届)
指導教員が指導学生分をとりまとめて教務学生係へ提出します

提出期限：

令和3年5月20日(木)