

神戸大学 教育職員免許状取得のための履修カルテ①＜履修状況＞

所属学部:	学籍番号:	氏名:
取得を希望する免許状(校種・教科): 小学校教諭一種免許状		

◆教育の基礎的理解に関する科目,道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目,教育実践に関する科目

免許法施行規則に定める科目区分等		授業科目名	単位	修得年度	評価
科目	各科目に含める必要事項				
教育の基礎的理解に関する科目	・教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想				
	・教職の意義及び教員の役割・職務内容（チーム学校運営への対応を含む。）				
	・教育に関する社会的、制度的又は経営的事項（学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。）				
	・幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程				
	・特別の支援を必要とする幼児、児童及び生徒に対する理解				
道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目	・道徳の理論及び指導法				
	・総合的な学習の時間の指導法				
	・特別活動の指導法				
	・教育の方法及び技術 ・情報通信技術を活用した教育の理論及び方法				
	・生徒指導の理論及び方法 ・進路指導及びキャリア教育の理論及び方法				
	・教育相談（カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。）の理論及び方法				
教育実践に関する科目	・教育実習				
	・教職実践演習				

合計単位数：

◆教科及び教科の指導法に関する科目

[illegible]

合計單位數：

◆文部科学省令で定める科目(教育職員免許法施行規則第66条の6)

文部科学省令の科目	授業科目名	単位	修得年度	評価
日本国憲法				
体育				
外国語コミュニケーション				
情報機器の操作に関する科目				

1. 本履修カルテは、4年次後期に開講される「教職実践演習(幼・小)」等の教職指導において使用されます。
2. 4年次前期(所属する学部の指定する日まで)に学部の教務担当係に提出してください。
3. 返却後は、教育実習の記録と一緒にバインダーに綴じてください。
4. 本履修カルテは自己責任のもと、履修登録と相違のないように正確に記入してください。
5. 未履修科目は、予定で科目名及び修得年度を記入してください。

神戸大学 教育職員免許状取得のための履修カルテ①＜履修状況＞

所属学部:	学籍番号:	氏名:
取得を希望する免許状(校種・教科): 幼稚園教諭一種免許状		

◆教育の基礎的理解に関する科目,道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目,教育実践に関する科目

免許法施行規則に定める科目区分等		授業科目名	単位	修得年度	評価
科目	各科目に含める必要事項				
教育の基礎的理解に関する科目	・教育の理念並びに教育に関する歴史及び思想				
	・教職の意義及び教員の役割・職務内容（チーム学校運営への対応を含む。）				
	・教育に関する社会的、制度的又は経営的事項（学校と地域との連携及び学校安全への対応を含む。）				
	・幼児、児童及び生徒の心身の発達及び学習の過程				
	・特別の支援を必要とする幼児、児童及び生徒に対する理解				
	・教育課程の意義及び編成の方法（カリキュラム・マネジメントを含む。）				
道徳、総合的な学習の時間等の指導法及び生徒指導、教育相談等に関する科目	・教育の方法及び技術（情報機器及び教材の活用を含む。）				
	・幼児理解の理論及び方法				
	・教育相談（カウンセリングに関する基礎的な知識を含む。）の理論及び方法				
教育実践に関する科目	・教育実習				
	・教職実践演習				

合計単位数：

◆領域及び保育内容の指導法に関する科目

免許法施行規則に定める科目区分等		授業科目名	単位	修得年度	評価
科目	各科目に含める必要事項				
領域及び保育内容の指導法に関する科目	領域に関する専門的事項				
	保育内容の指導法 (情報機器及び教材の活用を含む。)				

合計単位数：

◆大学が独自に設定する科目

授業科目名	単位	修得年度	評価

合計単位数：

◆文部科学省令で定める科目（教育職員免許法施行規則第66条の6）

文部科学省令の科目	授業科目名	単位	修得年度	評価
日本国憲法				
体育				
外国語コミュニケーション				
情報機器の操作に関する科目				

1. 本履修カルテは、4年次後期に開講される「教職実践演習（幼・小）」等の教職指導において使用されます。
2. 4年次前期（所属する学部指定の日まで）に学部の教務担当係に提出してください。
3. 返却後は、教育実習の記録と一緒にバインダーに綴じてください。
4. 本履修カルテは自己責任のもと、履修登録と相違のないように正確に記入してください。
5. 未履修科目は、予定で科目名及び修得年度を記入してください。