一括申請チェックリスト（校種・教科毎に作成）

学　　科 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
学籍番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
氏　　名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
校種・科目 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

必ず全ての項目について確認し、申請書類と併せて提出すること。

□ 以下の順で，**左上**クリップ留め（校種・教科ごと）したか？

① 教育職員免許法授与申請書・誓約書・教育職員免許状の保有状況（様式３）

□ 兵庫県収入証紙貼付欄に何も貼っていないか。（R8 から電子納付に切り替えのため、貼付不要）
□ 本籍地は**都道府県のみ記載**されているか？戸籍抄本と同じか？
□ 現住所は**都道府県から記載**されているか？（郵便番号は不要）
□ 免許状の種類は略記しているか？教科については正しく記載しているか？
□ **３カ所全てに**署名があるか？
□ 二重線や修正液などで修正していないか？→修正した場合，作成し直してください。

② 戸籍抄本

□ **令和８年４月１日**以降に発行された**戸籍抄本の原本**か？
□ 写しには，右上に「原本は○○に添付」又は「原本は○○（△△）に添付」と記入したか？　原本は校種コード，教科コードの若い方に添付したか？

③ 介護等体験終了証明書（２日間のものと５日間のもの、計２枚）又は介護等体験代替措置完了証明書（１枚）※小学校・中学校教諭一種免許を申請する者のみ

□ 【介護等体験終了証明書のみ】２日間→５日間の順番にクリップ留めしているか？
□ 【介護等体験終了証明書のみ】５日間のものについては，５日間分の日程が記載されているか？
例：○『令和３年７月１日,2 日,4 日,9 日,10 日』,『令和３年７月１日～5 日』
×『令和３年７月１日～10 日』←どの５日間に体験をしたのか不明
□ 生年月日は**和暦**で記入されているか？西暦の場合は，その下にカッコ書きで和暦を記入すること。
□ 【介護等体験終了証明書のみ】介護等体験終了証明書の本籍地（**都道府県名のみ**）を記入したか？（市町村名以下まで書いてしまった場合は，該当箇所に二重線を引いて訂正印を押印すること）
□ 写しには，右上に「原本は○○に添付」又は「原本は○○（△△）に添付」と記入したか？→記入ミスした場合は再度コピーを取って作成する。
□ 特別支援学校免許状を同時に申請し，附属特別支援学校で教育実習を行っている場合，本書類の添付は不要（証明書は大学で準備して申請書に添付する）だが，申請書に「附属特支実習済」と記載した付箋を貼付したか？
□ 期間・施設名・住所・概要等について，自分の印鑑等で訂正していないか？→再発行が必要なため，至急教務学生係に相談してください。

④（専修免許状を申請する者）基礎となる一種免許状の原本と写し

□ 申請する校種・教科の一種免許状を用意したか？
□ 原本は教務学生係で確認し，その場で返却
□ 写しはクリップ留めしたか？