令和 8 年 11 月 12 日

令和 8 年度後期国際人間科学部授業科目における成績評価に対する申し立て手続きについて

国際人間科学部鶴甲第一キャンパス教務学生係
鶴甲第二キャンパス教務学生係

令和 8 年度後期における国際人間科学部開講の授業科目について、成績評価に対して疑義がある場合、以下のとおり申し立て手続きをしてください。

申し立て期間：
1～3 年生：令和 9 年 3 月 8 日(月)～3 月 15 日(月)17 時まで(成績発表後 1 週間以内)
4 年生：令和 9 年 2 月 26 日(金)～3 月 1 日(月)9 時まで(成績発表後翌開室日まで)

手続きの流れ：
1. 【学生から教務学生係へメール】
次の情報を edu-info@fgh.kobe-u.ac.jp へ送信する。
件名：【学籍番号・成績申し立て】
(1) 学部・学科
(2) 学籍番号
(3) 氏名
(4) 申し立てを希望する科目名と担当教員名
※ 上記以外の情報は記載しないこと(セキュリティ上の問題による)

2. 【教務学生係から学生へメール】
申立書(Excel ファイル)をメールに添付して送信する。

3. 【学生から教務学生係へメール】
申立書(Excel ファイル)に必要事項を記入の上、メールに添付して送信する。

4. 【教務学生係から学生へメール】
結果(PDF ファイル)を通知する。

注意点：
・メールは必ず学番アドレスから送信すること。
・教務学生係からは、学番アドレスへ連絡します。
・申立書(Excel ファイル)と結果(PDF ファイル)のパスワードについては、別途連絡します。

その他：
・他学部や全学共通授業科目の申し立て方法はそれぞれの教務学生係に問い合わせてください。

・成績評価に対する申し立ては、成績評価の照会や評価の変更を願い出る制度ではありません。シラバスや授業内で示された学修目標・成績評価基準に照らし、成績評価に疑義を申し立てる正当な理由を有する場合にのみ、手続きを行ってください。
・やむを得ない事情(体調不良等)により申し立て期間に手続きができない場合は速やかに edu-info@fgh.kobe-u.ac.jp 宛メールで相談してください。